ACTA DE REUNIÓN

Tema: **Mesa de trabajo de lineamientos para la construcción de documentos en lenguaje claro e incluyente realizado por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor.**

Dirección / Oficina	Proceso
DIRECCION DE PROVISION DE SERVICIOS DE SALUD	PRROVISION DE SERVICIOS

Objetivo	Fecha: 15-marzo-2023			
	TIPO			
Brindar lineamientos para el fortalecimiento en la construcción de documentos en lenguaje claro e incluyente de las publicaciones y documentos del trámite de certificación de discapacidad.	Reunión X	Asistencia Técnica ☐		
		Asesoría ☐	Acompañamiento ☐	Capacitación X
	Modalidad:	Presencial ☐	Virtual X	Mixta ☐
	Lugar: Video conferencia. Plataforma digital TEAMS			
	Hora Inicio: 10:40 am. Hora Fin: 12:15 pm.			
	Notas por: ESTHER CALVACHE LOPEZ			
	Próxima Reunión: 17-marzo-2023			
	Quien cita: Dirección de Provisión de Servicios-grupo funcional discapacidad			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 10:40 am se da inicio a la reunión con la presentación de cada uno de los participantes, de la Dirección de Provisión de Servicios de Salud se cuenta con la participación de la coordinadora del grupo funcional de discapacidad Dra. Beatriz Guerrero, las profesionales Bady Heredia, Andrea Daza, Carol Cifuentes, Diana Paola Castellanos, Angie Rodríguez, Jhanny Osorio y Esther Calvache. De la Dirección de Servicio a la Ciudadanía los profesionales Mario Moreno y Nubia González.

Y por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía la profesional Ingrid Viviana Torres, abogada y apoyo a todo lo concerniente con el tema de lenguaje claro e incluyente para todos los trámites del Distrito Capital, señala que este ejercicio es la primera vez que lo realiza con una entidad especifica.

Se inicia, comentando sobre el documento “Guía de Lenguaje Claro e Incluyente del Distrito Capital” y señala que compartirá este guía para conocimiento y unas recomendaciones generales para tener en cuenta en la construcción de documentos.

Seguidamente la profesional Ingrid Viviana Torres, indica que se inicia con la revisión del documento publicado en Agilinea relacionado con el trámite de la Certificación de Discapacidad con observaciones relacionadas con palabras de terminología técnica que se deben omitir o reemplazar con términos de fácil comprensión, se sugiere la supresión total de la referencia de las normas, la ciudadanía necesita es saber su respuesta las cuales están basadas en lo legal, sólo se utilizarían cuando el ciudadano las esté solicitando expresamente o sea absolutamente necesarios.

Por parte de la Dra. Beatriz Guerrero realiza aclaración de cómo se realiza el procedimiento de certificación de discapacidad y los requisitos para la solicitud de autorización para la valoración multidisciplinaria en las IPS certificadoras.

La profesional Ingrid Viviana Torres, teniendo en cuenta las aclaraciones realizadas del procedimiento, sugiere se redefina el nombre del trámite sugiere “Trámite para solicitar valoración de certificación de discapacidad”.

La profesional Janny Osorio realiza aclaraciones sobre la normatividad relacionada con el procedimiento de certificación de discapacidad.

Sugerencia que en la parte inicial se aclare que la persona que realiza el trámite sea residente de Bogotá, y en la pantalla comparte una base Excel con un cuadro y en cada columna describe los ítems afines con la certificación y en letra roja realiza las observaciones. Estas columnas se dividen en los siguientes temas: B. nombre del trámite, C. Que es, descripción. d. Para que sirve, donde me lo piden, cual es su importancia, E. Requiere pago. F. Se puede realizar en línea. G. Interesado o beneficiaria. H. Quien puede realizarlo. I. Cuando se puede realizar. J. Requisitos (documentos y condiciones).

Reitera como poder explicar las palabras técnicas que se le pueda ilustrar al ciudadano para su comprensión. Indica omitir lo relacionado con el código de autorización.

Por parte de la profesional Jhanny Osorio, aclara lo relaciono con el tema de apoyos judiciales establecidos en la ley 1996 de 2019 donde indica que la figura de interdicción ya no se maneja sino la de apoyos.

La profesional Ingrid Viviana Torres, muestra el trámite de sustitución pensional y nos indica como se presenta de forma gráfica el trámite, clara y sencilla. Así mismo, realiza varias preguntas relacionadas con el ítem J. Requisitos, a lo cual la Dra. Beatriz Guerrero realiza las aclaraciones del mismo.

La profesional Ingrid Viviana Torres, pregunta sobre la metodología desarrollada y próxima fecha para continuar con la revisión de documento publicado en la web del trámite de certificación de discapacidad.

Por parte del grupo funcional de discapacidad considera que la metodología ha sido adecuada y están de acuerdo para continuar con esta metodología, igualmente se agradece el apoyo dado con el tema y se define próxima fecha 17 de marzo 2:30 pm.

Siendo las 12:15 pm se da por terminada la jornada de formación “lenguaje claro e incluyente”

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la participación de las mesas de trabajo de lenguaje claro e inlcuyente.	Grupo participante de la Dirección de Provisión de Servicios y Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	17-marzo-2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Ingrid Viviana Torres	ivtorres@alcaldiabogota.gov.co	3005530072	Secretaria General	VIRTUAL
2	Bady Heredia Cruz	bjheredia@saludcapital.gov.co	3649090 Ext. 9328	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
3	Angie Rodríguez	Avrodriguez@saludcapital.gov.co	3649090 Ext. 9328	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
4	Nubia González	nsgonzalez@saludcapital.gov.co	364909 Ext. 9319	Dirección de Servicio a la ciudadanía	VIRTUAL
5	Andrea Daza	amdaza@saludcapital.gov.co	300553007	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
6	Jhanny Osorio	jaosorio@saludcapital.gov.co	3132327259	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
7	Carol Cifuentes	cpcifuentes@saludcapital.gov.co	3008660648	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
8	Diana Paola Castellanos	dcastellanos@saludcapital.gov.co	3232249770	Dirección de Provisión de Servicios	VIRTUAL
9	Mario Moreno	Mj2moreno@saludcapital.gov.co	3649090 Ext. 9122	Dirección de Servicio a la ciudadanía	VIRTUAL

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si **X** **No** ☐	Se anexa enlace de la grabación obtenido a través de la plataforma Teams

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Lista de asistencia:

ID	Hora de inicio	Nombres y apellidos	Entidad/Dependencia	Cargo	Telefono	Correo electrónico2
1	3/15/23 12:04:59	Nubia Stella González Moreno	SDS / DSC	Profesional Especializada	3649090 (Ext. 9319)	nsgonzalez@saludcapital.gov.co
2	3/15/23 12:06:28	BADY HEREDIA	DPSS	PROFESIONAL	3102001413	BJHEREDIA@SALUDAPITAL.GOV.CO
3	3/15/23 12:09:10	Andres marcela Daza reyes	SDS dirección de provisión de serv	Profesional especializado	3005530072	Amdaza@saludcapital.gov.co
4	3/15/23 12:09:32	Ingrid Viviana Torres López	Secretaría General	Contratista	3502463270	ivtorres@alcaldiabogota.gov.co
5	3/15/23 12:10:58	Jhanny Andrea Osorio Gómez	Secretaria Distrital de Salud, Direc	Profesional Especializado	3132327259	Jaosorio@saludcapital.gov.co
6	3/15/23 12:11:39	Carol Cifuentes	SDS DPSS	Profesional Especializado	3008660648	cpcifuentes@saludcapital.gov.co
7	3/15/23 12:11:16	Diana Paola Castellanos	SDS/DPSS	Técnico Administrativo	3232249770	dcastellanos@saludcapital.gov.co
8	3/15/23 12:11:34	MARIO JAVIER MORENO RONCANCIO	SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD / I	PROFESIONAL UNIVERSITA	EXT 9122	mj2moreno@saludcapital.gov.co
9	3/15/23 12:11:17	LUZ ESTHER CALVACHE LOPEZ	DIRECCION DE PROVISIÓN DE SERVI	PROFESIONAL ESPECIALIZA	3103044869	lecalvache@saludcapital.gov.co
10	3/15/23 12:12:11	ANGIE VANNESA RODRIGUEZ VARGAS	SDS PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SA	PROFESIONAL ESPECIALIZA	3183751107	AVRODRIGUEZ@SALUDCAPITAL.GOV.CO

Enlace de grabación:

https://saludcapitalgovcomy.sharepoint.com/:v:/g/personal/lecalvache_saludcapital_gov_co/EWMOAtMVpK1Oka_PW-ItJmsBTj7BnI2fnCQPoSujCOmu8w

Pantallazo de la grabación Teams

